

# Regulamin rezerwacji i sprzedaży biletów

## w Operze i Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki

### 1. ZAKUP BILETÓW

1.1. Sprzedaż biletów w Operze i Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki (dalej jako OiFP) prowadzą kasy biletowe przy ul. Odeskiej 1 oraz przy ul. Podleśnej 2 w Białymstoku.

1.2. Godziny otwarcia kas:

a) ul. Odeska 1 – w sezonie artystycznym otwarte od wtorku do środy w godz. 8.30–16.00, od czwartku do niedzieli w godz. 11.30–19.00. W poniedziałki kasy biletowe są nieczynne.

b) ul. Podleśna 2 – otwarte na godzinę przed wydarzeniami;

c) w święta, w które odbywać się będą wydarzenia, kasy biletowe będą czynne na dwie godziny przed rozpoczęciem wydarzenia w miejscu organizowanego wydarzenia (ul. Podleśna 2 lub ul. Odeska 1);

**d) godziny otwarcia naszych kas biletowych bywają niestandardowe – są na bieżąco aktualizowane w [stopce na stronie głównej](#).**

1.3. Płatność za zakupione bilety może być dokonywana gotówką lub kartą płatniczą.

1.4. Na 30 minut przed rozpoczęciem wydarzenia kasa biletowa sprzedaje bilety tylko na bieżące wydarzenie.

1.5. Oprócz kas OiFP bilety na wydarzenia OiFP można kupić także online. Obsługą sprzedaży online zajmuje się operator Bilety24, którego właścicielem jest firma Bilety24 Sp. z o.o. Patrz: Regulamin rezerwacji i sprzedaży biletów online, załącznik na dole strony.

### 2. REZERWACJA I ODBIÓR BILETÓW

2.1. Rezerwacji biletów można dokonać osobiście, telefonicznie pod numerami (85) 306 75 04, (85) 306 75 06 i faksem (85) 734 19 66 oraz pocztą e-mailową: [bilety@oifp.eu](mailto:bilety@oifp.eu).

2.2. Rezerwacja dokonana będzie na numer telefonu klienta, a klient otrzyma numer rezerwacji do wykupienia biletów.

2.2a

a) W wydarzeniach artystycznych, których organizatorem jest OiFP, udostępnionych zostanie nie więcej niż 75% liczby miejsc zgodnie z planem widowni.

b) Do ograniczenia liczby miejsc, o którym mowa powyżej, nie wlicza się osób zaszczepionych przeciwko COVID-19.

2.2b. Klient może dokonać wyboru biletu z poniższych opcji:

a) bilet

b) bilet dla osoby zaszczepionej.

2.2c.

a) Klient, wybierając opcję „bilet dla osoby zaszczepionej”, wyraża dobrowolną zgodę na przedłożenie informacji o pełnym zaszczepieniu się przeciwko COVID-19 preparatami certyfikowanymi przez Europejską Agencję Leków UE oraz upłygnięciu co najmniej 2 tygodni od podania ostatniej dawki szczepionki, a także wyraża dobrowolną zgodę na poddanie się weryfikacji jego statusu zaszczepienia przeciwko COVID-19 przed

wstępem na wydarzenie artystyczne organizowane przez OiFP, poprzez okazanie pracownikowi OiFP, karty Unijnego Certyfikatu COVID lub poprzez okazanie aplikacji mObywatel lub innej dedykowanej do tego aplikacji, zawierającej potwierdzenie pełnego zaszczepienia się przeciwko COVID-19.

b) Klient, który nie może lub nie chce wyrazić zgody na przedłożenie informacji o pełnym zaszczepieniu przeciwko COVID-19 i weryfikacji jego statusu zaszczepienia się przeciwko COVID-19, o którym mowa powyżej, zobowiązuje się dokonać wyboru standardowego „biletu”.

2.2d. Brak wyrażenia zgody na przedłożenie informacji o zaszczepieniu się przeciwko COVID-19, o którym mowa w pkt 2.2c ppkt. a), lub uniemożliwienie przez Klienta lub osobę posiadającą „bilet dla osoby zaszczepionej” weryfikacji jego statusu zaszczepienia się przeciwko COVID-19, lub brak potwierdzenia zaszczepienia się przeciwko COVID-19, o którym mowa w pkt. 2.2c ppkt. a), przez osobę, która zakupiła lub posiada „bilet dla osoby zaszczepionej”, skutkować będzie odmową wstępu na wydarzenie artystyczne. W takim przypadku Klientowi lub osobie posiadającej „bilet dla osoby zaszczepionej” nie przysługuje zwrot należności za zakupiony bilet bądź jego wymiana.

2.2e. Klient lub osoba posiadająca bilet na wydarzenie organizowane przez OiFP, oświadcza, że zobowiązuje się do przestrzegania *Regulaminu uczestnictwa Widzów w wydarzeniach organizowanych w Operze i Filharmonii Podlaskiej - Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w związku z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2*, obowiązującego na terenie OiFP.

## **Bilety indywidualne**

2.3. Rezerwacja biletów indywidualnych drogą elektroniczną jest ważna od momentu otrzymania potwierdzenia z OiFP w terminie 3 dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia otrzymania e-maila z numerem rezerwacji do wykupienia biletów.

2.4. Rezerwacja biletów indywidualnych kończy się na 7 dni przed wydarzeniem.

2.5. Zarezerwowane bilety indywidualne należy wykupić w kasie biletowej w ciągu 5 dni od daty potwierdzenia rezerwacji na podstawie numeru podanego po jej dokonaniu, po upływie tego terminu rezerwacja zostanie anulowana bez wcześniejszego powiadomienia.

2.6. Istnieje możliwość wystawienia faktury VAT również na wyraźną prośbę Klientów indywidualnych za bilety zakupione w kasie biletowej oraz przelewem na konto OiFP.

Faktury wystawiane są do 7 dni od daty zakupu biletów na podstawie paragonu fiskalnego na wartość paragonu.

## **Chcesz fakturę, a jesteś podatnikiem Vat? Zgłoś to kasjerowi przed zakupem biletów. Pamiętaj o podaniu numeru NIP!**

Od dnia 1 stycznia 2020 r. wystawienie faktury do paragonu jest możliwe tylko wtedy, gdy na paragonie znajduje się NIP nabywcy (art. 106 b ust. 5 ustawy z dnia 4 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz innych ustaw – Dz.U. poz.1520). W związku z tym, jeśli chcą Państwo otrzymać fakturę za zakupione bilety, konieczne jest poinformowanie o tym kasjera przed dokonaniem zakupu oraz podanie numeru NIP. Jeśli na paragonie widnieje numer NIP, faktura może być wystawiona w terminie do trzech miesięcy od daty zakupu.

UWAGA! – jeśli nabywca nie poprosi o wystawienie faktury i nie poda numeru NIP, otrzyma paragon za zakup danego biletu bez numeru NIP.

Wystawienie faktury do paragonu bez numeru NIP nie będzie już później możliwe.

## **Bilety grupowe**

2.7. Rezerwacja biletów grupowych (min. 20 osób na 1 wydarzenie artystyczne, realizowane w tym samym terminie) wymaga pisemnego potwierdzenia przez nabywcę (złożonego na [formularzu zamówienia biletów grupowych](#) osobiście lub przesłanego faksem, pocztą elektroniczną) najpóźniej do 5 dni od dokonania rezerwacji, po upływie tego terminu niepotwierdzone bilety mogą być sprzedane innym nabywcom.

2.8. Zarezerwowane pisemnie bilety grupowe należy wykupić w terminie wyznaczonym przez osobę przyjmującą rezerwację. Po upływie tego terminu, bez uprzedniej zmiany rezerwacji lub jej odwołania, rezerwacja zostanie anulowana bez wcześniejszego powiadomienia.

2.9. Bilety grupowe zamówione przez instytucje tylko po uprzednim ustaleniu z działem rezerwacji biletów można opłacić przelewem na konto OiFP.

## **3. ODWOŁANIA, ZWROTY, DUPLIKATY**

KOMUNIKAT SPECJALNY – <https://www.oifp.eu/komunikat-specjalny/>

3.1. W przypadku odwołania wydarzenia kasa biletowa zwraca należność za bilet w ciągu 7 dni od daty planowanego wydarzenia, na podstawie biletu i dokumentu zakupu.

3.2. Dokumentem zakupu jest paragon fiskalny, faktura VAT, umowa, potwierdzenie przelewu, potwierdzenie płatności kartą, wyciąg z rachunku bankowego, protokół przekazania.

3.3. W razie rezygnacji z uczestnictwa w wydarzeniu OiFP przyjmuje do zwrotu zakupione bilety w kasie biletowej na zasadach wymienionych niżej:

**a) zwrotowi podlegają wyłącznie bilety kupione w kasach – bilety zakupione online nie podlegają zwrotowi;**

b) zwroty biletów indywidualnych przyjmowane są najpóźniej 3 dni przed wydarzeniem, za wyjątkiem widowiska sylwestrowego w dniu 31 grudnia w danym roku, które przyjmowane są najpóźniej do dnia 23 grudnia danego roku;

c) zwroty biletów grupowych przyjmowane są najpóźniej 5 dni przed wydarzeniem; Zwroty biletów grupowych mogą być zrealizowane przez osoby, które wykupiły wcześniej bilety grupowe.

d) w przypadku grup szkolnych zwroty biletów na spektakle edukacyjne przyjmowane są najpóźniej 3 dni przed wydarzeniem;

e) zwrot biletu może nastąpić wyłącznie za okazaniem dokumentu zakupu;

f) zwrot należności za zwracany bilet następuje w tej samej formie płatności, w której dokonano zapłaty za bilet (gotówka, przelew, karta płatnicza) i wyłącznie na te karty i rachunki bankowe, z których dokonano płatności za nabywane bilety.

3.4. Osoba, która utraciła zakupiony bilet jest uprawniona do uzyskania duplikatu biletu pod warunkiem okazania dowodu zakupu oraz złożenia pisemnego oświadczenia o utracie zakupionego biletu – na wydany nabywcy duplikacie biletu OiFP wskazuje miejsce na widowni. OiFP nie ponosi odpowiedzialności za użycie utraconego biletu przez osobę trzecią.

3.5. Warunki zwrotu biletu zniżkowego i zakupu biletu normalnego:

a) Klient nieuprawniony do zniżki, który posiada bilet zniżkowy (tj. ulgowy, studencki, szkolny, specjalny) zobowiązany jest do zwrotu biletu zniżkowego po wcześniejszym

- okazaniu dowodu zakupu biletu ulgowego i zakupu biletu normalnego,  
b) w razie zgubienia dowodu zakupu biletu ulgowego, Klient podpisuje dokument oświadczenia zwrotu biletu i dokonuje dopłaty do biletu normalnego,  
c) zwrot, o którym mowa w niniejszym punkcie, może być dokonany w kasie biletowej OiFP najpóźniej na 30 minut przed rozpoczęciem wydarzenia.

#### **4. CENY I TYPY BILETÓW**

4.1. Bilety na wydarzenia OiFP opatrzone są logiem OiFP z informacją teleadresową, posiadają kupon kontrolny oraz informacje dotyczące wydarzenia (autor, tytuł, data, dzień, godzina i miejsce), kwalifikację biletu (normalny, ulgowy, studencki, szkolny), rząd, miejsce oraz cenę. Bilety wstępu bez kuponu kontrolnego nie upoważniają do wejścia na wydarzenie.

4.2. Ceny biletów na wydarzenia, zgodnie z obowiązującą Ustawą o podatku od towarów i usług, zawierają 8% podatku VAT i wynoszą:

a) OPERA:

Strefa I 100–110 zł

Strefa II 85–95 zł

Strefa III 70–80 zł

Strefa IV 50–60 zł

b) OPERETKA:

Strefa I 120–130 zł

Strefa II 100–110 zł

Strefa III 85–95 zł

Strefa IV 65–75 zł

c) MUSICAL:

Strefa I 130–140 zł

Strefa II 105–115 zł

Strefa III 85–95 zł

Strefa IV 60–70 zł

d) SPEKTAKLE PREMIEROWE:

Strefa I 200 zł

Strefa II 200 zł

Strefa III 150 zł

Strefa IV 100 zł

e) BAJKA MUZYCZNA:

„Księga dżungli”: miejsca nienumerowane 25–34 zł

Pozostałe bajki: miejsca nienumerowane 22–30 zł

f) KONCERTY SEZONU SYMFONICZNEGO:

Miejsca numerowane

Bilet normalny 40–75 zł

Bilet ulgowy 30–65 zł

g) TRANSMISJE OPER Z MET:

Miejsca numerowane

Bilet normalny 50 zł

Bilet ulgowy 45 zł

Bilet normalny na 7.12.2019 godz. 17.00 (retransmisja): 25 zł

Bilet ulgowy na 7.12.2019 godz. 17.00 (retransmisja): 22 zł

Karnet normalny 422 zł (40 zł x 10 transmisji, 22 zł x 1 retransmisja)

Karnet ulgowy 369 zł (35 zł x 10 transmisji, 19 zł x 1 retransmisja)

#### h) INNE WYDARZENIA:

Otwarte Próby Generalne – próby do koncertów symfonicznych dla uczniów szkół – bilet 2 zł

Wystawy odpłatne: bilet normalny 5 zł, bilet ulgowy 3 zł

Zwiedzanie OiFP „Tajemnice opery”: grupy zorganizowane – bilet 5 zł, zwiedzanie + wejście na taras widokowy – bilet 8 zł, zwiedzanie + wystawa – bilet 8 zł

#### i) HALFWAY FESTIVAL 2020 przeniesiony na 25-26.06.2021:

– karnet normalny 150 zł

– karnet ulgowy 130 zł

Bilet dla dzieci od 7. do 12. roku życia 50% ceny

Bilet dla dzieci do 7. roku życia – wejście bezpłatne, odbiór karty wstępu w kasie

*Bilet lub karnet ulgowy* przysługuje uczniom, studentom do 26. roku życia, doktorantom, emerytom, rencistom, osobom niepełnosprawnym (aby skorzystać ze zniżki, przed wejściem na teren festiwalu należy okazać dokument uprawniający do ulgi).

#### 4.3. Bilety na TARAS WIDOKOWY (panorama miasta z dachu OiFP):

a) data otwarcia: czynny od 29.05.2021 do 26.09.2021, tylko w weekendy;

b) godziny otwarcia: maj-czerwiec 11.30–20.00 (zakup/odbiór biletów do godz. 19.00), lipiec–sierpień 11.30–21.00 (zakup/odbiór biletów do godz. 20.00), wrzesień 11.30–19.00 (zakup/odbiór biletów do godz. 18.00),

c) bilety sprzedawane są w cenie 8 zł: czerwiec w kasie biletowej, lipiec–sierpień na stanowisku przy kasach biletowych (foyer OiFP, wejście główne), wrzesień w kasie biletowej

d) bezpłatnie mogą wejść dzieci do 13 r.ż. za okazaniem legitymacji szkolnej i pod opieką osoby dorosłej: czerwiec w kasie biletowej, lipiec–sierpień na stanowisku przy kasach biletowych (foyer OiFP, wejście główne), wrzesień w kasie biletowej; nie dotyczy grup szkolnych zorganizowanych,

e) wejście: schody od strony zewnętrznej (od strony Cerkwi pw. św. Marii Magdaleny),

f) w razie niesprzyjających warunków atmosferycznych (opady deszczu, silny wiatr itp.) wejście na taras widokowy nie będzie możliwe.

#### 4.4. Sprzedaż **wejściówek** rozpoczyna się na 30 minut przed początkiem wydarzenia.

Wejściówki **nienumerowane** w liczbie 20 wejściówek sprzedaje się na koncerty w Sali Koncertowej przy ul. Podleśnej 2.

Uwaga! Zapobiegając rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2, OiFP sprzedaje bilety tylko na miejsca numerowane. Nie prowadzimy sprzedaży wejściówek nienumerowanych.

Wejściówki **numerowane** sprzedaje się na konkretne miejsca na widowni Dużej Sceny OiFP przy ul. Odeskiej 1 w IV obszarze cenowym, który obejmuje miejsca na sali w: Łoży III parter lewy, Łoży IV parter prawy, Balkon I lewy, Balkon I prawy, Balkon II.

4.5. Do **nabycia biletu z tytułu zaproszenia** uprawnione są wyłącznie osoby posiadające zaproszenie wydawane przez Dyрекcję OiFP pod warunkiem potwierdzenia uczestnictwa w wyznaczonym w zaproszeniu terminie (po tym dniu niepotwierdzone zaproszenia trafiają do sprzedaży). Potwierdzone zaproszenie należy wykupić w kasie biletowej najpóźniej na 30 minut przed rozpoczęciem wydarzenia (niewykupione zaproszenia trafiają do sprzedaży).

## 5. ZNIŻKI I ULATWIENIA

5.1. Do zakupu **biletów ulgowych** na spektakle uprawnieni są, za okazaniem odpowiedniego dokumentu:

– uczniowie i studenci do 26 roku życia (na koncerty symfoniczne – bilet szkolny 20–35 zł; bilet studencki 25–40 zł lub wejściówki ulgowe 15–25 zł – ceny wejściówek ustalane są odrębnie do każdego z koncertów), emeryci, renciści, osoby niepełnosprawne i bezrobotni,

- posiadacze odznaki „Zasłużony dla Kultury Polskiej” oraz medalu „Zasłużony Kulturze Gloria Artis”,
- nauczyciele szkolnictwa artystycznego,
- członkowie Związku Zawodowego Aktorów Polskich.

Dokument upoważniający do zakupu biletu zniżkowego należy okazywać przed wejściem na wydarzenie.

5.2. **Bilety grupowe (min. 20 osób)** sprzedawane są z 10% rabatem w stosunku do obowiązującego cennika z wyłączeniem premier, koncertów sezonu symfonicznego, koncertów impresaryjnych, bajek muzycznych.

5.3. **Grupom szkolnym** przysługuje 1 miejsce dla opiekuna grupy w ramach wniesionej opłaty (1 opiekun na 15 osób). **Grupom osób niepełnosprawnych** przysługują 2 miejsca dla opiekunów grupy w ramach wniesionej opłaty (2 opiekunów na 15 osób).

5.4. **Osoby bezrobotne** za okazaniem stosownego dokumentu (zaświadczenie z PUP) uprawnione są do zakupu biletów ulgowych lub wejściówek ulgowych na wszystkie wydarzenia (poza koncertami impresaryjnymi), których organizatorem jest OiFP.

5.5. Na wydarzenia, których organizatorem jest OiFP, przysługują dodatkowo następujące rabaty od obowiązującego cennika:

- a) posiadaczom **Karty Dużej Rodziny** za jej okazaniem – 5% rabatu na spektakle i 10% rabatu na koncerty sezonu symfonicznego. Lista Partnerów Karty Dużej Rodziny oraz szczegóły dotyczące programu dostępne są pod adresem [www.rodzina.gov.pl](http://www.rodzina.gov.pl),
- b) **Honorowym Dawcom Krwi** za okazaniem legitymacji HDK – 5% rabatu na spektakle oraz na koncerty sezonu symfonicznego,
- c) rabatom nie podlegają spektakle premierowe oraz wydarzenia sylwestrowe.

## Informacje dla osób niepełnosprawnych

5.6. Osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich i poruszające się przy pomocy psa przewodnika lub psa asystenta prosimy o zgłaszanie chęci przybycia na wydarzenie z 3-dniowym wyprzedzeniem pod nr tel. (85) 306 75 06 w godz. 8.00–16.00.

5.7. Osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich uprawnione są do zakupu wejściówek ulgowych na wydarzenia, których organizatorem jest OiFP, a ich opiekunowie uprawnieni są do zakupu biletu ulgowego.

5.8. OiFP dysponuje 4 miejscami na ustawienie wózków inwalidzkich na widowni Dużej Sceny przy ul. Odeskiej 1 (parter prawy i lewy, po jednym miejscu przy rzędzie 1 i parter prawy i lewy po 1 miejscu przy rzędzie 2).

Uwaga! W związku z podjęciem kroków mających na celu zatrzymanie szerzenia się koronawirusa SARS-COV-2 w Polsce, OiFP dysponuje 2 miejscami na ustawienie wózków inwalidzkich na widowni Dużej Sceny przy ul. Odeskiej 1 (parter prawy i lewy po 1 miejscu przy rzędzie 2).

5.9. OiFP dysponuje 6 miejscami na ustawienie wózków inwalidzkich na widowni w Amfiteatrze przy ul. Odeskiej 1 (od lewej strony patrząc na scenę, wejścia nr 5, 7 po 2 wózki inwalidzkie oraz od prawej strony patrząc na scenę tzw. antresola nad pomieszczeniem technicznym; po 2 wózki inwalidzkie – słaba widoczność).

5.10. Osoby niepełnosprawne poruszające się przy pomocy psa przewodnika lub psa asystenta powinny posiadać certyfikat zgodny z ustawą i okazać go przy wejściu na wydarzenie. W przypadku agresywnego zachowania zwierzęcia OiFP może odmówić wstępu na dane wydarzenie.

5.11. **Wózków dziecięcych nie można wprowadzać na scenę** (Scena Kameralna i Duża Scena). Istnieje możliwość wniesienia nosidełka samochodowego z dzieckiem po uprzednim wykupieniu biletu wstępu na miejsce, na którym będzie postawione nosidełko.

5.12. Na spektakle dla dzieci nie ma ograniczeń wiekowych, natomiast na inne wydarzenia zaleca się, by wiek dziecka wynosił co najmniej 5 lat.

## **6. INFORMACJE DODATKOWE**

6.1. Posiadacz biletu, abonamentu, wejściówki, zaproszenia, jest zobowiązany do punktualnego przychodzenia na wydarzenia artystyczne. Osobom spóźnionym bileterzy OiFP umożliwią wejście na widownię w przerwie między utworami (koncert) lub podczas pierwszej przerwy (spektakl) i bez gwarancji zajęcia swojego miejsca. Jednocześnie informujemy, iż osoby opuszczające widownię podczas wydarzenia artystycznego będą miały możliwość powrotu na widownię dopiero w przerwie między utworami (koncert) lub podczas przerw (spektakl).

6.2. Osoby, które zakupiły wejściówki nienumerowane (na wydarzenia przy ul. Podleśnej), zobowiązane są do zajmowania wolnych miejsc dopiero po trzecim gongu.

6.3. Osoby przebywające na widowni zobowiązane są do wyłączenia sygnałów w telefonach komórkowych, zegarkach elektronicznych i innych urządzeniach emitujących sygnały dźwiękowe.

6.4. Nagrywanie dźwięku, fotografowanie lub filmowanie podczas koncertów jest niedozwolone.

6.5. We wnętrzach OiFP obowiązuje całkowity zakaz palenia.

6.6. W przypadku zaistnienia przyczyn niezależnych od OiFP, OiFP zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca, programu i wykonawców, a także terminów wydarzeń artystycznych. Za ewentualne zmiany przepraszamy.

6.7. OiFP zastrzega sobie prawo do zmian w cennikach.

6.8. Zasady rezerwacji i sprzedaży biletów na wydarzenia organizowane w OiFP przez inne podmioty zewnętrzne są każdorazowo określone przez organizatora wydarzenia.

6.9. OiFP nie posiada wielu miejsc parkingowych dla publiczności. Planowanie przyjazdu powinno uwzględniać czas na zaparkowanie samochodu.

## **7. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

7.1. W celu wystawienia faktury OiFP ma prawo prosić o podanie danych osobowych niezbędnych do jej wystawienia. Dane te są zbierane i przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.

7.2. Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) (Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), Opera i Filharmonia Podlaska – Europejskie Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki, dalej jako OiFP, informuje, iż:

a) administratorem takich danych osobowych jest Opera i Filharmonia Podlaska – Europejskie Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki, ul. Odeska 1, 15-406 Białystok,

b) w OiFP powołany został Inspektor Ochrony Danych (IOD), z którym kontakt możliwy jest za pomocą adresu e-mail: [iod@oifp.eu](mailto:iod@oifp.eu),

c) dane osobowe są przetwarzane w celach związanych z realizacją i rozliczeniem umowy zakupu biletów, podstawa prawna art. 6 ust. 1 pkt b) RODO,

d) odbiorcami danych – oprócz pracowników OiFP zajmujących się umową – mogą być podmioty świadczące usługi IT oraz obsługi prawnej współpracujące z OiFP na ściśle

określonych zasadach,

e) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej,

f) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania danych osobowych, a mianowicie w czasie wykonania, rozliczenia umowy oraz przez okres przedawnienia roszczeń cywilnych i zobowiązań publicznoprawnych wynikających z zawartej z OiFP umowy,

g) osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania na zasadach określonych RODO,

h) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez OiFP, w tym profilowaniu przy realizacji wyżej określonego celu,

i) konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wystawienia faktury z tytułu zawarcia i/lub realizacji umowy z OiFP,

j) osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **Regulamin rezerwacji i sprzedaży abonamentów**

### **w Operze i Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki**

1. Kasy w Operze i Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki (dalej jako „OiFP”) prowadzą kwartalną sprzedaż abonamentów.
2. Abonament gwarantuje to samo miejsce na widowni podczas koncertów w ramach danego abonamentu.
3. Przy zakupie abonamentu kupujący deklaruje rodzaj abonamentu (Abonament MELOMANA normalny, Abonament MELOMANA ulgowy, TWÓJ Abonament) oraz miejsca na widowni w Sali Koncertowej OiFP (ul. Podleśna 2) i na widowni Dużej Sceny OiFP (ul. Odeska 1), z których chciałby skorzystać, a OiFP oferuje dostępne miejsca.
4. Do zakupu Abonamentu MELOMANA ulgowego uprawnieni są, za okazaniem odpowiedniego dokumentu:
  - o uczniowie, studenci do 26 roku życia, emeryci, renciści, osoby niepełnosprawne i bezrobotni,
  - o posiadacze odznaki „Zasłużony dla Kultury Polskiej” oraz medalu „Zasłużony Kulturze Gloria Artis”,
  - o nauczyciele szkolnictwa artystycznego.
5. TWÓJ Abonament to 5 wybranych koncertów i dodatkowy w cenie 1 zł.



6. Miejsca nieobjęte sprzedażą abonamentową w Sali Koncertowej OiFP (ul. Podleśna 2): rząd VIII, miejsca 1–14.
7. Miejsca nieobjęte sprzedażą abonamentową na Dużej Scenie OiFP (ul. Odeska 1): parter, rząd 12, miejsca 9–20.
8. Kupującemu abonament nie przysługuje prawo zmiany terminu koncertu, ani prawo do częściowego zwrotu należności z tytułu niewykorzystania abonamentu.
9. Zakupiony abonament podlega zwrotowi najpóźniej 3 dni przed pierwszym koncertem abonamentowym. Podstawą do zwrotu jest abonament i dokument zakupu.
10. Koszty biletów w ramach abonamentów będą zwracane tylko w przypadku odwołania koncertu. Podstawą do zwrotu jest abonament i dokument zakupu.
11. Warunkiem wydania abonamentu zastępczego jest zgłoszenie zaginięcia abonamentu Kierownikowi Działu Promocji, Obsługi Widzów i Marketingu w formie pisemnej lub mailowo na adres: [bilety@oifp.eu](mailto:bilety@oifp.eu) (tytuł wiadomości: Zaginięcie abonamentu).

## **Regulamin rezerwacji i sprzedaży biletów online**

### **w Operze i Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki**

1. Strona internetowa Opery i Filharmonii Podlaskiej pozwala na zakup biletów w trybie online. Obsługą sprzedaży online zajmuje się operator Bilety24, którego właścicielem jest firma Bilety24 Sp. z o.o.

1a

- a) W wydarzeniach artystycznych, których organizatorem jest OiFP, udostępnionych zostanie nie więcej niż 75% liczby miejsc zgodnie z planem widowni.
- b) Do ograniczenia liczby miejsc, o którym mowa powyżej, nie wlicza się osób zaszczepionych przeciwko COVID-19.

2b. Klient może dokonać wyboru biletu z poniższych opcji:

- a) bilet
- b) bilet dla osoby zaszczepionej.

2c.

- a) Klient, wybierając opcję „bilet dla osoby zaszczepionej”, wyraża dobrowolną zgodę na przedłożenie informacji o pełnym zaszczepieniu się przeciwko COVID-19 preparatami certyfikowanymi przez Europejską Agencję Leków UE oraz upłygnięciu co najmniej 2 tygodni od podania ostatniej dawki szczepionki, a także wyraża dobrowolną zgodę na poddanie się weryfikacji jego statusu zaszczepienia przeciwko COVID-19 przed wstępem na wydarzenie artystyczne organizowane przez OiFP, poprzez okazanie pracownikowi OiFP, karty Unijnego Certyfikatu COVID lub poprzez okazanie aplikacji mObywatel lub innej dedykowanej do tego aplikacji, zawierającej potwierdzenie pełnego zaszczepienia się przeciwko COVID-19.
- b) Klient, który nie może lub nie chce wyrazić zgody na przedłożenie informacji o pełnym zaszczepieniu przeciwko COVID-19 i weryfikacji jego statusu zaszczepienia się przeciwko COVID-19, o którym mowa powyżej, zobowiązuje się dokonać wyboru

standardowego „biletu”.

- 2d. Brak wyrażenia zgody na przedłożenie informacji o zaszczepieniu się przeciwko COVID-19, o którym mowa w pkt 2.2c ppkt. a), lub uniemożliwienie przez Klienta lub osobę posiadającą „bilet dla osoby zaszczepionej” weryfikacji jego statusu zaszczepienia się przeciwko COVID-19, lub brak potwierdzenia zaszczepienia się przeciwko COVID-19, o którym mowa w pkt. 2.2c ppkt. a), przez osobę, która zakupiła lub posiada „bilet dla osoby zaszczepionej”, skutkować będzie odmową wstępu na wydarzenie artystyczne. W takim przypadku Klientowi lub osobie posiadającej „bilet dla osoby zaszczepionej” nie przysługuje zwrot należności za zakupiony bilet bądź jego wymiana.
- 2e. Klient lub osoba posiadająca bilet na wydarzenie organizowane przez OiFP, oświadcza, że zobowiązuje się do przestrzegania *Regulaminu uczestnictwa Widzów w wydarzeniach organizowanych w Operze i Filharmonii Podlaskiej - Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w związku z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2*, obowiązującego na terenie OiFP.

2. Bilety kupione online przesyłane są pocztą elektroniczną w formie pliku PDF. Można je wydrukować w domu, ale honorowane są również bilety w formie elektronicznej na urządzeniach mobilnych.
3. Sprzedaż online kończy się na jedną godzinę przed rozpoczęciem koncertu/spektaklu lub w momencie sprzedaży całej puli miejsc.
4. Cena biletu na wybrane miejsce jest ceną biletu z cennika Opery i Filharmonii Podlaskiej ustalonego na konkretne wydarzenie, powiększoną o prowizję dla serwisu Bilety24 – prowizja wynosi 5% ceny biletu (prowizja naliczana jest do ceny brutto biletu).
5. Czas rezerwacji biletu w procesie zakupu trwa 20 minut i jest to okres, w którym Klient powinien dokonać zapłaty. Bilet jest dostępny dopiero po potwierdzeniu poprawności transakcji przez Przelewy24. Wiadomość e-mail z potwierdzeniem dokonania zakupu biletu oraz linkiem do pobrania biletu zostanie wysłana w ciągu 20 minut od potwierdzenia transakcji płatniczej. W przypadku braku wiadomości w głównym folderze konta pocztowego, serwis zaleca sprawdzenie folderu „SPAM” oraz pozostałych folderów, a w dalszej kolejności kontaktowanie się z Biurem Obsługi Klienta: e-mail [info@bilety24.pl](mailto:info@bilety24.pl) lub telefonicznie 61 642 92 36 wew. 1, czynnym siedem dni w tygodniu w godzinach 8.00–24.00.
6. Jednorazowo w trybie online istnieje możliwość zakupu maksymalnie 15 biletów. Po przekroczeniu tej ilości należy dokonać kolejnej operacji zakupu. Ilość operacji jest nieograniczona.
7. Bilet zakupiony w postaci elektronicznej w opcji print@home, pobrany z serwisu, wydrukowany na własnej drukarce, okazuje się bileterowi bezpośrednio podczas wejścia do miejsca wydarzenia. Bilet umożliwia wejście jednorazowe wymienionej na bilecie liczbie osób.
8. Bilet zakupiony w serwisie nie podlega wymianie na bilet standardowy w kasie biletowej.
9. Przy zakupie biletu online możliwe jest zrealizowanie płatności za bilet kartą płatniczą lub inną metodą płatności internetowych, dopuszczalnych w serwisie.
10. Operatorem płatności online jest system Przelewy24 zapewniający natychmiastową wpłatę za zakupiony bilet.
11. Istnieje możliwość wystawienia faktury VAT również na wyraźną prośbę Klientów indywidualnych za bilety zakupione online, zaznaczając odpowiednią opcję podczas procesu zakupu. Faktura będzie wystawiona w formie elektronicznej i dostarczona drogą mailową na adres wskazany przez Klienta podczas zakupu, na zasadach i w terminach wynikających z

ustawy o podatku od towarów i usług (VAT). Faktury mogą też być wystawiane przez firmę Bilety24 Sp. z o.o. na podstawie potwierdzenia przelewu i wydruku biletów z systemu Bilety24. Prośby można kierować na adres: [info@bilety24.pl](mailto:info@bilety24.pl).

12. Bilet zakupiony w serwisie nie uprawnia do zwrotu pieniędzy ani do zamiany na inny, za wyjątkiem przypadku odwołania wydarzenia. W tym przypadku zwrotów dokonuje firma Bilety24 Sp. z o.o.

## Ważne linki

- Regulamin serwisu – <https://www.bilety24.pl/pages/regulamin>
- Metody płatności – <https://www.bilety24.pl/pages/metodyplatnosci>

# **Regulamin uczestnictwa Widzów w wydarzeniach organizowanych w Operze i Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki (dalej jako OiFP) w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w związku z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2**

## **I. ZASADY DLA WIDZÓW**

1. Uprzejmie informujemy, że w czasie przebywania na terenie OiFP podczas wydarzeń artystycznych, każda osoba zobowiązana jest do:
  - a) zakrywania ust i nosa środkami ochrony osobistej (maseczka) przed wejściem na teren OiFP, aż do momentu opuszczenia terenu OiFP - zapewnionymi przez Widza we własnym zakresie, co nie dotyczy osób zwolnionych przez lekarza stosownym zaświadczeniem lekarskim ze stosowania maseczek; OiFP zastrzega sobie prawo do odmowy Widzowi wstępu i uczestnictwa w wydarzeniu w przypadku niestosowania przez niego środków ochrony osobistej; W takim przypadku nie przysługuje Widzowi zwrot należności za zakupiony bilet (w przypadku wydarzeń biletowanych),
  - b) używania płynu odkażającego dłonie, dostępnego przy wejściu na teren OiFP,
  - c) zachowania odległości 1,5 metra od siebie podczas przepływu Widzów na widownię, który będzie kontrolowany przez obsługę widowni,
- 1a. Pracownicy OiFP podczas trwania wydarzeń artystycznych, będą kontrolowali przestrzeganie

zasad określonych w pkt. I ppkt 1 niniejszego Regulaminu, a w przypadku ujawnienia niestosowania się do powyższych zasad w trakcie trwania wydarzenia artystycznego, OiFP zastrzega sobie prawo do odmowy Widzowi dalszego uczestnictwa w wydarzeniu; W takim przypadku nie przysługuje Widzowi zwrot należności za zakupiony bilet (w przypadku wydarzeń biletowanych).

2. **Zapraszamy do OiFP Widzów, którzy, według swojej najlepszej wiedzy, nie są osobami zakażonymi oraz nie przebywają na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym.** Przed wejściem do OiFP na Wydarzenie, każdy Widz jest powinien złożyć pracownikowi obsługi widowni obowiązkowe i pisemne oświadczenie o stanie zdrowia (dalej jako Oświadczenie COVID), że według swojej najlepszej wiedzy, nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym, zgodnie ze wzorem opublikowanym na stronie OiFP. Rekomendowane jest wskazanie w oświadczeniu danych kontaktowych, tak by ułatwić służbom sanitarnym dochodzenie epidemiologiczne na wypadek wykrycia, że osoba zakażona brała udział w danym wydarzeniu. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych, podstawie ich zbierania, okresie przetrzymywania, a także Państwa uprawnieniach z tego tytułu znajdują się na Oświadczeniu COVID.
  - 2a.
    - a) OiFP udostępnia widzom nie więcej niż 75% liczby miejsc zgodnie z planem widowni.
    - b) Do ograniczenia liczby miejsc, o którym mowa powyżej nie wlicza się osób zaszczepionych przeciwko COVID-19.”
  3. W celu przeciwdziałania nadmiernemu gromadzeniu się w miejscu Wydarzenia, OiFP zaleca samodzielne wydrukowanie i podpisanie Oświadczenia COVID przed przybyciem do OiFP. W przypadku niemożności wydrukowania Oświadczenia COVID, oświadczenie takie będzie złożone w miejscu Wydarzenia, w tym celu jednak konieczne jest przybycie do OiFP z odpowiednim wyprzedzeniem.
  4. OiFP zastrzega sobie prawo do odmowy Widzowi uczestnictwa w Wydarzeniu w przypadku niezłożenia oświadczenia, a w takim przypadku cena za bilet takiej osoby nie podlega zwrotowi (w przypadku wydarzeń biletowanych).
  5. Widz zobowiązuje się, że przypadku wystąpienia u niego objawów choroby, nie weźmie udziału w Wydarzeniu i poinformuje o tym OiFP do rozpoczęcia wydarzenia pod numerem telefonu: 85 306 75 04 lub mailem [bilety@oifp.eu](mailto:bilety@oifp.eu) lub Organizatora zewnętrznego na wskazane kontakty. W takim przypadku przysługuje Widzowi zwrot należności za zakupiony bilet, o co Widz winien zgłosić się do OiFP w ciągu 7 dni po odbyciu wydarzenia, w którym nie brał udziału z powyższych względów wraz z biletami i dokumentem zakupu.
  6. Dyrektor instytucji w porozumieniu z organizatorem może wprowadzić procedurę pomiaru temperatury uczestników wydarzenia artystycznego, działając zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w związku z epidemią COVID-19.
  7. W razie wprowadzenia procedury pomiaru temperatury, Widz zobowiązuje się, że przypadku wystąpienia u niego podwyższonej temperatury, nie weźmie udziału w Wydarzeniu i poinformuje o tym OiFP. W takim przypadku przysługuje Widzowi zwrot należności za zakupiony bilet, o co Widz winien zgłosić się do OiFP w ciągu 7 dni po odbyciu wydarzenia, w którym nie brał udziału z powyższych względów wraz z biletami i dokumentem zakupu.
  8. Przy pomiarze temperatury przyjmuje się następujące stany:
    - 1) Za stan normalny uważa się temperaturę ciała człowieka wynoszącą średnio od 36,1 do 36,9 stopni Celsjusza,
    - 2) Za stan podgorączkowy uważa się temperaturę wynoszącą od 37,0 do 37,9 stopni Celsjusza,
    - 3) Za stan gorączkowy uważa się temperaturę od 38 i wyżej stopni Celsjusza.  
Za dopuszczalną normę temperatury ciała człowieka uważa się stany określone w ust.8 pkt 1) i 2) regulaminu.
    - 4) W przypadku wskazania temperatury określonej w pkt. 3, dopuszcza się możliwość dokonania powtórnego pomiaru temperatury do trzech razy w przedziale czasowym do 30 min. W tym też czasie osoba poddawana ponownym pomiarom winna znajdować się poza obiektem instytucji.

- 5) Na wydarzenie nie zostaną wpuszczone osoby, u których wynik pomiaru temperatury ciała daje odczyt równy i powyżej 38°C.
9. Odmowa poddania się badaniu temperatury ciała spowoduje odmowę dopuszczenia danej osoby do udziału w wydarzeniu, a w takim przypadku cena za bilet takiej osoby nie podlega zwrotowi.
  10. Widzowie są zobowiązani do zajmowania miejsc zgodnie z ich usytuowaniem i instrukcjami obsługi widowni.
  11. Wyjątkowo dopuszczalne jest zajęcie wolnego miejsca bezpośrednio przy Widzu, który uczestniczy w pokazie z dzieckiem do ukończenia 13 roku życia, z zastrzeżeniem, że w takiej sytuacji miejsca obok siebie zostaną wskazane tylko przez obsługę widowni.
  12. Widzowie są zobowiązani do:
    - a) Przestrzegania Regulaminu uczestnictwa Widzów w wydarzeniach artystycznych organizowanych w Operze i Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w związku z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2
    - b) Stosowania się do komunikatów graficznych, głosowych oraz zaleceń obsługi widowni w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wynikających z Regulaminu.
  13. W przypadku wydarzeń biletowanych uczestnicy Wydarzeń proszeni są o posługiwanie się w miarę możliwości biletami elektronicznymi.
  14. Widzowie są proszeni o dokonywanie w miarę możliwości wszelkich rozliczeń bezgotówkowo.

## **II. ORGANIZACJA WIDOWNI**

1. Priorytetem przy organizacji widowni jest unikanie kolejek i skupisk wśród Widzów.
2.
  - a) OiFP udostępnia widzom nie więcej niż 75% liczby miejsc zgodnie z planem widowni.
  - b) Do ograniczenia liczby miejsc, o którym mowa powyżej nie wlicza się osób zaszczepionych przeciwko COVID-19
3. OiFP jest otwierana dla Widzów na 45 minut przed wyznaczoną godziną wydarzenia artystycznego.
4. W pierwszej kolejności zapraszane są osoby starsze, a następnie kolejno pozostali Widzowie.
5. Przy wejściu na wydarzenie, pracownicy obsługi widowni kierują ruchem, wpuszczając Widzów stopniowo do sektorów po weryfikacji, czy Widz ma zakryte usta i nos, posiada ważny bilet oraz wypełnione Oświadczenie COVID, a w razie wprowadzenia pomiaru temperatury Widzów, po wykonaniu tego pomiaru.
6. W przypadku braku wypełnionego Oświadczenia COVID Widzowie proszeni są o udanie się do wyznaczonych stanowisk w celu uzupełnienia powyższego oświadczenia.
7. OiFP umożliwia wnoszenie okrycia wierzchniego na widownię Wydarzenia i pozostawienie go na wolnym miejscu.
8. W przypadku wydarzeń biletowanych i z kartami wstępu przed wejściem na wydarzenie odbywa się kontrola biletów oraz wypełnionych Oświadczeń COVID, a w razie wprowadzenia pomiaru temperatury, przed wejściem na teren wydarzenia wykonywany jest pomiar temperatury Widzów.
9. Kontrola odbywa się pojedynczo z zachowaniem dystansu 1,5 metra.
10. Pisemne Oświadczenia COVID po ich okazaniu pracownikowi obsługi Widza są wrzucane do wyznaczonego pojemnika.
11. Widzowie są proszeni o bezpośrednie kierowanie się na swoje miejsce na widowni.
12. Podczas przerwy zaleca się pozostanie na swoich miejscach.

## **III. JAK OiFP DBA O BEZPIECZEŃSTWO WIDZÓW**

### **1. Płyny do dezynfekcji**

Na terenie wydarzenia, tj. przy wejściu, w oznaczonych miejscach oraz w toaletach umieszczono dozowniki z płynem dezynfekującym na bazie min. 60% alkoholu.

### **2. Toalety**

- 1) Toalety są wyposażone w dozowniki z mydłem w płynie o właściwościach dezynfekujących, płynem dezynfekującym oraz ręcznikami papierowymi.

- 2) Toalety są dezynfekowane przed i po wydarzeniu artystycznym, jeśli przerwa jest zaplanowana także przed i po przerwie.
- 3) Toaleta przeznaczona dla osób niepełnosprawnych zostaje udostępniona dla wszystkich Widzów (osoba z niepełnosprawnością ma do niej dostęp w pierwszej kolejności).
- 4) W toaletach umieszczono w widocznych miejscach instrukcję mycia rąk według rekomendacji GIS z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnością (odpowiednia wysokość).

### **3. Dezynfekcja pomieszczeń**

- 1) Przed i po każdym wydarzeniu artystycznym przeprowadza się dezynfekcję pomieszczeń OiFP przeznaczonych dla Widzów wraz z wyposażeniem.
- 2) Podczas wydarzenia artystycznego służby porządkowe dokonują dodatkowej dezynfekcji klamek, poręczy i innych elementów często dotykanych, jeśli przerwa jest zaplanowana, także przed i po przerwie.

### **4. Zachowanie dystansu społecznego**

- 1) W miejscach narażonych na tworzenie kolejek, tj. przy wyjściu na teren wydarzenia, przy toaletach, na schodach stosuje się odpowiednie oznakowania zapewniające dystans.
- 2) Pracownicy obsługi widowni dbają o zapobieganie tworzeniu się zgromadzeń.
- 3) Publiczność usytuowana w odległości minimum 2 metrów od sceny/artystów, w przypadku występów wokalnych - min. 6 metrów.
- 4) Widzowie zobowiązani są do zachowania odległości 1,5 metra od siebie podczas przepływu Widzów na widownię, który będzie kontrolowany przez obsługę widowni.
- 5) Widzowie zobowiązani są do zajęcia miejsca wskazanego przez obsługę widowni; miejsca siedzące będą organizowane naprzemiennie, z zachowaniem wolnych miejsc między Widzami.

### **15. Personel OiFP**

- 1) Personel OiFP (w szczególności: pracownicy obsługi widowni, pracownicy ochrony, pracownicy służb sprzątających, kasjerzy) w czasie otwarcia OiFP dla Widzów wykonuje czynności w maseczkach i rękawiczkach dokonując regularnej dezynfekcji rękawiczek.
- 2) Personel OiFP jest poddawany każdorazowo przed rozpoczęciem dyżuru obowiązkowemu pomiarowi temperatury, jak również regularnie składają oświadczenia w sprawie swojego stanu zdrowia i narażenia na kontakt z osobami podejrzanymi o zakażenie wirusem.
- 3) Personel OiFP został przeszkolony w zakresie stosowania procedur bezpieczeństwa w związku z trwającym stanem epidemii, w szczególności bezkontaktowej obsługi Widzów.
- 4) Przed każdym wydarzeniem sporządzana jest lista osób z personelu OiFP biorących udział w danym wydarzeniu.

### **6. Pojemniki na zużyte środki ochrony osobistej**

Na terenie OiFP: w toaletach oraz przy wyjściach z OiFP zostały rozmieszczone zamykane, specjalnie oznakowane pojemniki na zużyte środki ochrony osobistej, które podlegają utylizacji zgodnie z Wytycznymi GIS.

### **7. Współpraca ze służbami epidemiologicznymi**

W przypadku potwierdzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 u Widza lub obsługi wydarzenia, OiFP udostępnia listę osób, które uczestniczyły w danym wydarzeniu artystycznym oraz listę osób zaangażowanych do obsługi danego spektaklu/wydarzenia odpowiednim organom i służbom sanitarnym.

### **8. Wyłączenie działalności niektórych stanowisk usługowych**

Do odwołania pozostają zamknięte:

- 1) szatnie dla Widzów,
- 2) punkty gastronomiczne.

#### **IV. POLITYKA INFORMACYJNA**

1. Niniejszy Regulamin jest udostępniany na stronie internetowej pod adresem: [www.oifp.eu](http://www.oifp.eu), a także wywieszony przed wejściem na teren OiFP, w kasie biletowej.
2. Zakup biletu oznacza akceptację przez Kupującego niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnictwo w Wydarzeniu jest równoznaczne z akceptacją przez Widza Regulaminu, którego zapisy Widz jest zobowiązany przestrzegać.
4. Obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych, podstawie ich zbierania, okresie przechowywania, a także Państwa uprawnieniach z tego tytułu znajduje się na Oświadczeniu COVID.
5. Najważniejsze postanowienia, w szczególności o obowiązku zakrywania ust i nosa oraz zachowania dystansu społecznego, zostały rozmieszczone w czytelny sposób w formie plakatów na terenie OiFP.
6. Ważne dla bezpieczeństwa Widzów informacje przekazywane są za pomocą komunikatów głosowych.

#### **V. SKUTKI NIEPRZESTRZEGANIA REGULAMINU**

1. Widzowie nie stosujący się do instrukcji pracowników Obsługi Widowni OiFP w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu zostaną poproszeni o opuszczenie OiFP. W takim przypadku nie przysługuje zwrot należności za zakupiony bilet, ani jego wymiana.
2. OiFP ma prawo w uzasadnionych przypadkach zawiadomić o zaistniałym naruszeniu odpowiednie służby porządkowe lub sanitarno – epidemiologiczne.

#### **VI. WEJŚCIE REGULAMINU W ŻYCIE**

1. Regulamin uczestnictwa Widzów w wydarzeniach zewnętrznych organizowanych w Operze i Filharmonii Podlaskiej – Europejskim Centrum Sztuki w Białymstoku imienia Stanisława Moniuszki w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w związku z zapobieganiem rozprzestrzenianiu się koronawirusa SARS-CoV-2 może być uzupełniany lub zmieniany w każdym czasie.
2. Regulamin obowiązuje od dnia 17.09.2020 r. i pozostaje w mocy do odwołania.

#### **Dane kontaktowe:**

Piotr Jankowski – Specjalista ds. BHP, PPOŻ. i OC  
tel. 509 361 361